

## N i e d e r s c h r i f t

**über die. Gemeinsame öffentliche Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses (22. Sitzung),  
des Ausschusses für Bau, Planung und Umwelt (19. Sitzung) und des Ausschusses für  
Jugend, Soziales, Sport und Kultur (16. Sitzung)**

**2. Lesung**

**am Dienstag, dem 06.02.2024, um 20:00 Uhr im Fun Park Linden, Bahnhofstraße 125**

---

Bürgermeister	Herr Fabian Wedemann	
Erster Stadtrat	Herr Harald Liebermann	
Ausschussvorsitzende/r HFA	Herr Hendrik Lodde	(auch in Vertretung für Burkhard Nöh im BPU)
Stellv. Ausschussvorsitzende/r HFA	Frau Ellen Buchborn-Klos	
Ausschussmitglieder HFA	Herr Manfred Leun Frau Dr. Cornelia Marck Herr Christian Schmidt Frau Martina Goldberg Herr Matthias Spangenberg Herr Lothar Weigel Herr Dr. Christof Schütz	in Vertretung für Herrn Frank Hille (Vors. JSSK)
Ausschussvorsitzender BPU	Herr Burkhard Nöh	entschuldigt
Stellv. Ausschussvorsitzende/r BPU	Herr Volker Heine	Vertretung für Burk- hard Nöh als Vors.
Ausschussmitglieder BPU	Herr Ralf Burckart Herr Dirk Hansmann Herr Thomas Altenheimer Herr Friedel Löser Frau Katrin von der Decken Herr Ulrich Weiß Frau Antje Markgraf	in Vertretung für Herrn Dr. Ulrich Lenz
Ausschussvorsitzender JSSK	Herr Matthias Spangenberg	
Ausschussmitglieder JSSK	Herr Wolfgang Hoth Herr Jürgen Arnold Herr Marc Bausch Herr Dirk Schimmel	in Vertretung für Frau Julia Mergenthaler in Vertretung für Frau F. Schaffer-Gawenda

Frau Karla Sell  
Herr Ulrich Weiß  
Herr Dr. Heinz-Lothar Worm

Stadtverordnetenvorsteher

Herr Axel Globuschütz

Stellv. Stadtverordnetenvorsteher

Herr Thomas Altenheimer (BPU)  
Frau Gudrun Lang  
Herr Dirk Schimmel (JSSK)  
Herr Dr. Christof Schütz (HFA)

Magistrat

Frau Petra Braun  
Herr Dennis Bastian Dern  
Herr Wolfgang Gath  
Herr Uwe Markgraf  
Herr Gerhard Trinklein  
Herr Michael Wolter

Ausländerbeiratsvorsitzender

Herr Abraham Abrahamian

Mitglieder StaVo.

Herr Nicolas Kuboschek  
Herr Meric Uludag

Verwaltung

Herr Mike Frey

Schriftführerin

Frau Monika Schäfer

**Abwesend:**

Ausschussmitglied HFA

Herr Frank Hille

Ausschussmitglieder BPU

Herr Burkhard Nöh  
Herr Dr. Ulrich Lenz

Ausschussmitglieder JSSK

Frau Julia Mergenthaler  
Frau F. Schaffer-Gawenda

Stellv. Stadtverordnetenvorsteheri/n

Frau Karin Lenz  
Herr Joachim Schaffer

Magistrat

Herr Tim-Ole Steinberg

Seniorenbeirat

Herr Bernd Wagner

## Tagesordnung:

### Öffentlicher Teil

- 1 Begrüßung, Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2 Haushaltssatzung mit Haushaltsplan 2024/2025 der Stadt Linden mit Wirtschaftsplan der Stadtwerke Linden 2024/2025 - MAG/0103/21-26  
Vorlage: /0103/21-26
- 2.1 Haushaltsveränderungsliste 2024/2025
- 2.2 Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen zur Planung und Entwicklung einer Photovoltaik-Anlage auf den Lärmschutzwällen der A 45
- 2.3 Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen für die Erstellung einer Potenzialanalyse "Energieautarkie in der Stadt Linden"
- 3 Verschiedenes

### Öffentlicher Teil

#### **Zu TOP 1 Begrüßung, Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der Ausschuss-Vorsitzende, Hendrik Lodde, eröffnet die Sitzung und begrüßt alle anwesenden Ausschussmitglieder, Magistratsmitglieder, Stadtverordnete und Beiratsmitglieder. Er stellt fest, dass zu dieser Sitzung form- und fristgerecht eingeladen wurde und alle Ausschüsse beschlussfähig sind.

#### **Zu TOP 2.1 Haushaltsveränderungsliste 2024/2025**

Bürgermeister Wedemann teilt mit, dass alle Änderungen aus der ersten Haushaltssitzung in die Veränderungsliste eingearbeitet wurden. Er erläutert die Liste Punkt für Punkt von Ergebnishaushalt bis Finanzhaushalt von oben nach unten (Zuschuss „Die Mäuschen“, Kreisumlage, Kita Regenbogen usw.)

Weiterhin beantwortet der Bürgermeister die offenen Fragen bezüglich der Versorgungsaufwendungen aus der letzten Sitzung. Hier wurden die Beträge in das falsche Produkt gebucht und nun bei der Ordnungsverwaltung herausgerechnet und in die Straßenverkehrsangelegenheiten eingerechnet. Diese Maßnahme hat aber keinen Einfluss auf die tatsächlichen Zahlen.

Der Bürgermeister erläutert im Weiteren noch die ganzheitliche Berechnung der Versorgungsaufwendungen im Haushalt, die sich durch Zuführungen und Auflösungen abbilden.

Die Schnellbuslinie wurde ebenfalls aufgenommen, da diese im Jahr 2025 eingerechnet werden muss.

Auch die Frage von Herrn Uludag nach den 300.000 Euro für den Sozialen Wohnungsbau wurde ebenfalls im Haushalt eingearbeitet, allerdings nicht in Summe in einem Jahr, sondern wurde als aktiver Rechnungsposten (innerhalb 20 Jahre mit je 15.000 Euro) festgeschrieben. Die offenen Fragen aus der 1. Lesung waren dadurch beantwortet.

Bürgermeister Wedemann beantwortet im Anschluss noch weitere Fragen aus der Runde.

Der Ausschussvorsitzende, Herr Lodde, lässt über die Veränderungsliste abstimmen:

**HFA**

Einstimmige  
Beschlussempfehlung

**JSSK**

Einstimmige  
Beschlussempfehlung

**BPU**

Einstimmige  
Beschlussempfehlung

**Zu TOP 2.2 Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen zur Planung und Entwicklung einer Photovoltaik-Anlage auf den Lärmschutzwällen der A 45**

Ausschussmitglied Herr Dr. Schütz erläutert den Antrag, bittet um die Bereitstellung von Mitteln in Höhe von 35.000,00 Euro für 2024 und 250.000 Euro für das Jahr 2025 zur Planung und Entwicklung einer Photovoltaik-Anlage auf den Lärmschutzwällen der BAB A 485/A 45.

Hierzu teilt der Vorsitzende, Herr Lodde mit, dass ein entsprechender Prüfantrag seit 2022 (Verabschiedung am 22.10.2022) vorliege, in dem die Fragen gestellt werden, welche Flächen dafür nutzbar sein könnten und welche Fördermittel ggfs. hierfür abrufbar seien.

Herr Bürgermeister Wedemann erläutert, dass der neue Klima-Manger schon die Arbeit desbezüglich aufgenommen hat und schon erste Ergebnisse vorliegen.

An der weiteren Diskussion beteiligten sich Herr Altenheimer, Herr Dr. Schütz, Herr Leun, und Frau Dr. Marck. Grundsätzlich besteht inhaltlich Konsens über Nutzung der Lärmschutzwälle an der Autobahn für PV-Anlagen.

Es wird vereinbart, dass der Magistrat im Bauausschuss über die ersten vorliegenden Ergebnisse des Prüfantrages berichtet. Infolgedessen soll ein gemeinsamer Antrag erarbeitet werden, der die Prüfergebnisse des Magistrates berücksichtigt und eine konkrete Kostenschätzung beinhaltet. Benötigte Haushaltsmittel (entstehende Kosten) sollen durch einen Nachtragshaushalt abgesichert werden.

Herr Dr. Schütz zieht deshalb den Antrag zurück.

**Zu TOP 2.3 Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen für die Erstellung einer Potenzialanalyse "Energieautarkie in der Stadt Linden"**

Ausschussmitglied Herr Dr. Schütz erläutert den eingereichten Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen. Um langfristig energieautark werden zu können, hängt dies von lokalen Gegebenheiten ab. Es wird dafür eine Potenzialanalyse als sinnvoll erachtet, die diese Möglichkeiten und Risiken analysiert und erschließt. Die Potenzialanalyse ergänzt den Wärmeplan zu einem sinnvollen Gesamtkonzept.

Herr Lode macht darauf aufmerksam, dass ein Gutachten direkt in dem Jahr ergebniswirksam wird, in dem es erstellt wird. Daher ist eine Gegenfinanzierung aus Mitteln für den Ludwigsplatz nicht so einfach möglich, da diese Investitionen über einen längeren Zeitraum abgeschrieben werden.

In der sich anschließenden Diskussion wurde u.a. durch Herrn Altenheimer nachgefragt, ob es Sinn mache, zu den vorhandenen Aufträgen für Gutachten und Analysen nun ein weiteres (für eine 6-stellige Summe) zu beauftragen, solange noch alle weiteren Gutachten in der Pipeline sind. Hier entsteht eine große Ungeduld, wann bei den angeforderten Gutachten etwas Reelles herauskommt.

An der Diskussion hierüber beteiligen sich Frau von der Decken, Herr Lodde und Herr Dr. Schütz. Dieser weist noch einmal darauf hin, dass dieser Antrag die Grundlage für Entscheidungen ist, die als Stadt getroffen werden.

Die Ausschüsse verständigen sich auf folgende weitere Vorgehensweise: Über diesen Antrag erfolgt

keine Beschlussfassung in der heutigen Ausschuss-Sitzung. Des Weiteren wird der Beschlusstext abgeändert. Der Teil mit der Gegenfinanzierung entfällt.

**Zu TOP 2 Haushaltssatzung mit Haushaltsplan 2024/2025 der Stadt Linden mit Wirtschaftsplan der Stadtwerke Linden 2024/2025 -MAG/0103/21-26  
Vorlage: /0103/21-26**

Der Ausschussvorsitzende, Herr Lodde, lässt im Anschluss über den gesamten Haushalt als Ganzes mit seinen drei Unterpunkten getrennt nach den einzelnen Ausschüssen abstimmen:

**Beschlusstexte:**

1. Der Haushaltssatzung der Stadt Linden für die Haushaltsjahre 2024/2025 wird zugestimmt.

<b>HFA</b>	<b>JSSK</b>	<b>BPU</b>
Einstimmige Beschlussempfehlung	Einstimmige Beschlussempfehlung	Einstimmig Beschlussempfehlung

2. Dem Investitionsprogramm für die Haushaltsjahre 2024 bis 2028 wird zugestimmt.

<b>HFA</b>	<b>JSSK</b>	<b>BPU</b>
Einstimmige Beschlussempfehlung	Einstimmige Beschlussempfehlung	Einstimmig Beschlussempfehlung

3. Die mittelfristige Finanzplanung für die Haushaltsjahre 2024 bis 2028 wird **zur Kenntnis genommen.**

4. Dem Wirtschaftsplan der Stadtwerke Linden für die Wirtschaftsjahre 2024/2025 wird auf Empfehlung der Betriebskommission zugestimmt.

<b>HFA</b>	<b>JSSK</b>	<b>BPU</b>
Einstimmige Beschlussempfehlung	Einstimmige Beschlussempfehlung	Einstimmige Beschlussempfehlung

**Gesamte Haushaltsvorlage**

<b>HFA</b>	<b>JSSK</b>	<b>BPU</b>
Einstimmige Beschlussempfehlung	Einstimmige Beschlussempfehlung	Einstimmige Beschlussempfehlung

**Zu TOP 3 Verschiedenes**

Bürgermeister Wedemann möchte zu diesem Tagesordnungspunkt noch zwei Mitteilungen bekanntgeben:

Zunächst begrüßt er in der Runde den neuen Fachbereichsleiter Finanzen, Herrn Mike Frey, der vor wenigen Wochen seinen Dienst in der Stadt Linden angetreten hat.

Weiterhin teilt der Bürgermeister mit, dass am Samstag ca. 16.00 Uhr der Sturm auf das Rathaus stattfindet und er sich freuen würde, wenn die Mandatsträger den Magistrat dabei unterstützen könnten, den Schlüssel des Rathauses den Karnevalisten wieder abspenstig zu machen.

Weitere Mitteilungen, Informationen oder Anfragen liegen zu diesem Tagesordnungspunkt nicht vor, so dass der Vorsitzende, Herr Lodde, die 2. Lesung / Beratung Haushalt um 21.04 Uhr schließt.

.....  
Hendrik Lodde  
Vorsitzender

.....  
Monika Schäfer  
Schriftführerin